

POLITYKA PRYWATNOŚCI

DOCTORIUM Sp. z o.o. i NEOSENS – Centrum Rehabilitacji i Terapii Manualnej

§ 1. Informacje ogólne i dane administratora

Niniejszy dokument określa zasady przetwarzania danych osobowych przez:

- a) **DOCTORIUM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą przy Al. Bolesława Krzywoustego 4/1, 40-870 Katowice, KRS: 0001099937, NIP: 6343038034, REGON: 528349550
 - b) **NEOSENS – Centrum Rehabilitacji i Terapii Manualnej**, jednostka organizacyjna DOCTORIUM Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Jagiellońska 16/5, 40-035 Katowice
- (zwane dalej łącznie: **Administrator** lub **Podmiot leczniczy**)

Dane kontaktowe Administratora:

- Adres korespondencyjny: Al. Bolesława Krzywoustego 4/1, 40-870 Katowice
- Adres e-mail: doctorium.pl@gmail.com
- Telefon: +48 575 866 373

Administrator prowadzi działalność leczniczą zgodnie z wpisem do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego:

- DOCTORIUM: nr księgi rejestrowej 000000276184
- NEOSENS: REGON jednostki 52834955000022

§ 2. Podstawy prawne przetwarzania danych

Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z:

Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)

Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta

§ 3. Kategorie osób, których dane dotyczą

- Pacjenci korzystający ze świadczeń zdrowotnych
- Osoby upoważnione przez pacjentów
- Personel medyczny i współpracownicy
- Użytkownicy strony internetowej i formularzy kontaktowych
- Kontrahenci i partnerzy handlowi

§ 4. Cele i podstawy przetwarzania danych

Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna
Realizacja świadczeń zdrowotnych	art. 9 ust. 2 lit. h RODO, art. 24 ustawy o prawach pacjenta
Wystawianie e-recept, e-skierowań, zaświadczeń	art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. h RODO
Dokumentacja medyczna	art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 25 ustawy o prawach pacjenta
Kontakt z pacjentem i rejestracja wizyty	art. 6 ust. 1 lit. b RODO
Rozpatrywanie reklamacji	art. 6 ust. 1 lit. c RODO
Marketing usług własnych (np. newsletter)	art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda)
Wypełnienie obowiązków podatkowych i rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c RODO

§ 5. Odbiorcy danych

Administrator może udostępniać dane osobowe wyłącznie:

- Podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa (np. NFZ, sądy, organy ścigania)
- Dostawcom usług informatycznych (na podstawie umów powierzenia)
- Personelowi medycznemu wykonującemu świadczenia zdrowotne
- Firmom świadczącym usługi księgowe, prawne, transportowe, laboratoryjne

§ 6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane:

- Dokumentacja medyczna: zgodnie z art. 29 ustawy o prawach pacjenta – przez 20 lat, a w niektórych przypadkach dłużej (np. w przypadku zgonu pacjenta – 30 lat)
- Dane kontaktowe i rozliczeniowe: do czasu wygaśnięcia obowiązku podatkowego – 5 lat
- Dane przetwarzane na podstawie zgody: do jej wycofania

§ 7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Każda osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do:

- Dostępu do danych osobowych
- Sprostowania danych
- Usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeśli nie zachodzą podstawy prawne do dalszego przetwarzania
- Ograniczenia przetwarzania
- Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (gdy podstawą jest interes prawny Administratora)
- Cofnięcia zgody w dowolnym momencie
- Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

§ 8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wymaganym przepisami prawa, np. w dokumentacji medycznej.

Brak podania wymaganych danych skutkuje brakiem możliwości udzielenia świadczenia zdrowotnego.

§ 9. Zasady zabezpieczenia danych

Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych odpowiednią do ryzyka ich przetwarzania.

Dostęp do danych posiadają wyłącznie osoby upoważnione.

Dane są przechowywane na zabezpieczonych serwerach oraz w systemach z certyfikatami bezpieczeństwa.

Administrator przeprowadza regularne kontrole i audyty w zakresie ochrony danych.

§ 10. Pliki cookies i dane ze strony internetowej

Strona internetowa www.doctorium.pl oraz inne serwisy powiązane mogą wykorzystywać pliki cookies.

Użytkownik może zarządzać ustawieniami cookies w swojej przeglądarce.

Szczegółowe zasady opisane są w odrębnej Polityce cookies dostępnej na stronie internetowej.

§ 11. Przetwarzanie danych dzieci

Administrator może przetwarzać dane osobowe dzieci wyłącznie za zgodą ich przedstawiciela ustawowego.

Szczególna ochrona danych dzieci wynika z polityki ochrony dzieci dostępnej w placówce oraz na stronie internetowej.

§ 12. Zmiany w Polityce prywatności

Administrator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszej Polityce prywatności.

Nowa wersja polityki będzie publikowana na stronie internetowej z datą aktualizacji.

§ 13. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (jeśli powołany)

W przypadku powołania Inspektora Ochrony Danych – dane kontaktowe będą podane w zakładce „RODO” na stronie internetowej oraz w gabinecie Podmiotu leczniczego.

Data ostatniej aktualizacji: 02.06.2025

Obowiązuje od dnia publikacji.